ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее — Политика) составлена в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по их защите.

1.2. Оператором персональных данных является физическое лицо — психолог Лейтан Марина Борисовна (далее — Оператор). Контакты Оператора: электронная почта **ya.budu.soboi@gmail.com** телефон **+7 (926) 263-75-03**

1.3. Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях сайта https://www.leitan.ru/ (далее — Сайт), а также о клиентах при записи на консультации, в ходе переписки и оказания услуг.

1.4. Оператор считает важнейшей задачей соблюдение прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Основные понятия

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

2.3. Сайт — совокупность страниц и материалов, размещённых по адресу https://www.leitan.ru/ в сети «Интернет».

2.4. Пользователь — любой посетитель Сайта.

2.5. Клиент — лицо, обратившееся к Оператору за психологической консультацией или заключившее с ним договор об оказании услуг.

3. Принципы обработки

3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определённых целей.

3.2. Обрабатываются только те данные, которые необходимы для заявленных целей. Избыточные данные не собираются.

3.3. Персональные данные хранятся не дольше, чем это необходимо для целей обработки или установлено законодательством.

4. Цели обработки

Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- запись на консультацию, согласование времени и формата встречи;
- связь с Клиентом по вопросам консультаций, включая напоминания о встрече, перенос или отмену записи;
- ответы на обращения, направленные через Сайт, по электронной почте или в мессенджере;
- заключение и исполнение договора об оказании психологических консультационных услуг;
- ведение записей, необходимых для оказания услуг и соблюдения требований законодательства;
- улучшение качества услуг и работы Сайта на основе обезличенной информации.

5. Перечень обрабатываемых персональных данных

5.1. Оператор может обрабатывать следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- ник или аккаунт в мессенджере, если Клиент указал его для связи;
- сведения, которые Клиент сообщает при записи и в ходе консультаций, в объёме, необходимом для оказания услуги.

5.2. Сведения о состоянии психического и физического здоровья относятся к специальным категориям персональных данных. Они обрабатываются только на основании отдельного письменного или электронного согласия Клиента, предусмотренного статьёй 10 Закона о персональных данных, и только для оказания психологической помощи.

5.3. Оператор не запрашивает паспортные данные, сведения о банковских счетах, семейном положении и трудовой деятельности, если это не требуется для конкретного договора и Клиент сам дал на это согласие.

6. Порядок и условия обработки

6.1. Обработка осуществляется с согласия субъекта персональных данных, которое даётся добровольно при заполнении формы, записи или подписании договора.

6.2. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами: собирает, записывает, хранит, уточняет, использует, передаёт в случаях, указанных в разделе 7, и уничтожает.

6.3. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования и распространения. К ним относятся ограничение доступа к записям, использование защищённых паролями аккаунтов и хранение данных на защищённых носителях.

7. Передача персональных данных третьим лицам

7.1. Оператор не передаёт персональные данные третьим лицам, за исключением случаев:

- если это предусмотрено законодательством РФ;
- если передача необходима для оказания услуги, например для работы платёжного сервиса или сервиса видеосвязи. В этом случае передаётся только минимально необходимый объём данных.

7.2. Сервисы, которыми пользуется Оператор (сайт, мессенджеры, платёжные системы, сервисы видеосвязи), обрабатывают данные также в соответствии со своими политиками конфиденциальности. Оператор не отвечает за действия этих сервисов, но выбирает их с учётом требований законодательства.

8. Трансграничная передача

Если сервисы, которые использует Оператор, хранят данные за пределами Российской Федерации, Оператор уведомляет об этом Клиента до начала обработки. Трансграничная передача осуществляется только в соответствии с требованиями статьи 12 Закона о персональных данных.

9. Конфиденциальность консультаций

Информация, которую Клиент сообщает в ходе психологических консультаций, является профессиональной тайной психолога. Настоящая Политика регулирует обработку персональных данных и не отменяет и не сокращает профессиональную тайну. Исключения из неё возможны только в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ.

10. Срок хранения и уничтожение

10.1. Персональные данные хранятся до достижения целей обработки или до отзыва согласия, если законодательство не требует более длительного срока.

10.2. Записи консультаций и данные, связанные с оказанием услуг, хранятся в сроки, установленные законодательством и профессиональными требованиями к ведению записей. Оператор сообщает Клиенту о сроках хранения по запросу.

10.3. По достижении целей или при отзыве согласия данные уничтожаются либо обезличиваются в течение 30 дней, если иное не предусмотрено законом.

11. Права субъекта персональных данных

11.1. Субъект персональных данных вправе:

- получать информацию о том, какие его данные обрабатываются, и о целях обработки;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих данных, если они неполные, устаревшие, неточные или обработка незаконна;
- отозвать согласие на обработку, направив письменное заявление на электронную почту Оператора **ya.budu.soboi@gmail.com** с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных»;
- обжаловать действия Оператора в Роскомнадзоре или в суде.

11.2. Оператор отвечает на запросы в сроки, установленные Законом о персональных данных.

12. Обязанности субъекта

12.1. Клиент обязан предоставлять достоверные данные и сообщать Оператору об их изменении.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящая Политика является общедоступным документом и размещена на Сайте по адресу https://www.leitan.ru/

13.2. Вопросы по обработке персональных данных направляйте на электронную почту **ya.budu.soboi@gmail.com**